

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор АО «ЮКМА»
Сейтжанова Ж.С.
«31» 08 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О «ЯЩИКЕ ДОВЕРИЯ»**

П 279-2026

Дата	Копия	Издание
		третье

Шымкент

ONTÜSTIK-KAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		П 279-2026
Положение о «Ящике доверия»		3-е издание 2 стр из 7 стр

1. Разработано и введено в действие комплаенс-офицером АО «ЮКМА».

2. **УТВЕРЖДЕНО** решением Совета по качеству АО «ЮКМА»

Протокол № 1 от «31» 08 2026 г.

Периодический срок проверки — 3 года.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		П 279-2026
Положение о «Ящике доверия»		3-е издание 3 стр из 7 стр

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ «ЯЩИК ДОВЕРИЯ»	5
4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ «ЯЩИКА ДОВЕРИЯ»	5
5. РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ ОБРАЩЕНИЙ	6
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		П 279-2026
Положение о «Ящике доверия»		3-е издание 4 стр из 7 стр

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок функционирования «Ящика доверия» по вопросам противодействия коррупции в Акционерном обществе «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее — АО «ЮКМА»), а также порядок приема, регистрации и учета поступающих в него сообщений, в том числе анонимных сообщений.

Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом АО «ЮКМА», устанавливающим порядок функционирования «Ящика доверия» для письменных обращений студентов, родителей и работников АО «ЮКМА».

Настоящее Положение разработано в целях получения объективной информации о работе АО «ЮКМА», организации эффективного взаимодействия с обучающимися, родителями и работниками, а также в рамках деятельности АО «ЮКМА» по противодействию коррупции.

Работа с обращениями граждан, поступившими в «Ящик доверия», осуществляется в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Антикоррупционной политикой АО «ЮКМА», а также положениями методических рекомендаций Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции в высших учебных заведениях.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение о «Ящике доверия», предназначенном для письменных обращений обучающихся, родителей и работников АО «ЮКМА», разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

– Конституции Республики Казахстан от 30 августа 1995 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.03.2019 г.);

– Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.12.2020 г.);

– Уголовного кодекса Республики Казахстан от 3 июля 2014 года № 226-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 30.12.2020 г.);

– Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 20.03.2021 г.);

– национального стандарта «СТ РК 3049-2017».

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		
Положение о «Ящике доверия»		
П 279-2026		
3-е издание		
5 стр из 7 стр		

– Внутренними нормативными документами АО «ЮКМА»

3. ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ «ЯЩИК ДОВЕРИЯ»

Основными задачами службы «Ящик доверия» являются:

- обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений, содержащих предложения по организации учебно-воспитательного процесса в АО «ЮКМА», а также вопросы, касающиеся прав обучающихся и работников;
- анализ обращений, поступивших посредством «Ящика доверия», их обобщение с целью устранения причин, вызывающих обоснованные жалобы;
- оперативное реагирование на жалобы и обращения обучающихся, родителей и работников АО «ЮКМА» и принятие мер по решению поставленных в них вопросов;
- предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений и нарушений норм этики в деятельности АО «ЮКМА».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ «ЯЩИКА ДОВЕРИЯ»

Информация о функционировании и порядке работы «Ящика доверия» размещается на официальном сайте АО «ЮКМА» **ukma.kz**.

«Ящики доверия» устанавливаются при входе в учебные корпуса АО «ЮКМА».

Ответственным лицом за работу «Ящика доверия» является комплаенс-офицер АО «ЮКМА».

Обращения, поступающие в «Ящик доверия», могут быть подписанными с указанием всех контактных данных лица, направившего сообщение, либо анонимными.

Доступ к «Ящику доверия» осуществляется в рабочие дни с 10:00 до 17:00 часов.

Изъятие обращений из «Ящика доверия» осуществляется представителем отдела «Социальной и молодежной политики» АО «ЮКМА» и комплаенс-офицером с составлением соответствующего акта.

После получения обращений из «Ящика доверия» комплаенс-офицер АО «ЮКМА» в пределах своей компетенции проводит соответствующую проверку и представляет результаты на рассмотрение Совета по этике и академической добросовестности.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		П 279-2026
Положение о «Ящике доверия»		3-е издание 6 стр из 7 стр

5. РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ ОБРАЩЕНИЙ

Учет и регистрация обращений, поступивших в «Ящик доверия», осуществляются посредством ведения журнала учета обращений (далее — Журнал).

Журнал ведется ответственным лицом за работу «Ящика доверия».

Журнал должен содержать следующие реквизиты:

- а) порядковый номер обращения;
- б) дату изъятия (получения) обращения из «Ящика доверия»;
- в) фамилию, имя, отчество заявителя, должность работника, группу студента и контактные данные (при наличии информации).

В случае поступления анонимного обращения делается отметка «аноним».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ключ от «Ящика доверия» и журнал регистрации обращений закрепляются за ответственным лицом по работе с «Ящиком доверия».

Должностные лица, работающие с информацией, полученной посредством «Ящика доверия», несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальности полученных сведений.

Не допускается использование и распространение без согласия граждан персональных данных и информации о частной жизни, полученных посредством «Ящика доверия».

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Комплаенс офицер		П 279-2026
Положение о «Ящике доверия»		3-е издание 7 стр из 7 стр

Разработал:

Должность	Ф.И.О	Дата	Подпись
Комплаенс-офицер	Пернебаев Н.А.	31.08.2026	

Проверил:

Должность	Ф.И.О	Дата	Подпись
Заведующий отделом обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н.А.	31.08.2026	
Руководитель управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О.А.	31.08.2026	

Согласовано:

Должность	Ф.И.О	Дата	Подпись
Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Сәлім Е.Қ.	31.08.2026	
Проректор по научной работе и стратегическому развитию	Аукенов Н.Е.	31.08.2026	
Проректор по академической работе	Анартаева М.У.	31.08.2026	
Проректор по клинической работе	Нұрмашев Б.Қ.	31.08.2026	